

	EMPRESA DE SERVICIOS PUBLICOS E. S. P. DEL MUNICIPIO DE VILLETA	Código: 700AB-F-21
		Documento Controlado
MINUTA DE CONTRATOS		Versión: 02
		Página: 1/7

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 002-2019

CONTRATANTE: EMPRESA DE SERVICIOS PÚBLICOS E.S.P. VILLETA

CONTRATISTA: CRISTIAN ADENIS TRIANA ACOSTA

OBJETO : PRESTAR LOS SERVICIOS DE APOYO EN EL ÁREA DE FACTURACIÓN, EN CUANTO A TOMA DE LECTURAS, CRITICAS, ENTREGA DE FACTURACIÓN, INSPECCIONES, ENTREGA DE OFICIOS DE FACTURACIÓN PARA SUSCRIPTORES DE LOS SERVICIOS DE ACUEDUCTO, ALCANTARILLADO Y/O ASEO, REVISIONES POR DESVIACIONES SIGNIFICATIVAS, SUSPENSIONES, CORTES, RECONEXIONES, TENIENDO EN CUENTA LAS PROGRAMACIONES DE FACTURACIÓN SEGÚN LOS PROCEDIMIENTOS Y NORMATIVIDAD APLICABLES.

VALOR : \$ 17, 280,000

Entre nosotros: OSCAR LEANDRO BENAVIDES GIL, mayor de edad, identificado con la cédula de ciudadanía No. 80.281.748 expedida en Villeta, nombrado mediante Decreto Municipal No. 010 del 6 de enero de 2016, en su condición de Gerente y Representante Legal de la Empresa de Servicios Públicos E.S.P. Villeta, con Nit 832.002.268-4 y quien en adelante se llamará EL CONTRATANTE, por una parte y de la otra parte **CRISTIAN ADENIS TRIANA ACOSTA**, mayor de edad, identificado con la cédula de ciudadanía No. 1.077.970.508 de Villeta y quien en adelante y para todos los efectos derivados del presente contrato se denominará EL CONTRATISTA, hemos acordado celebrar el presente contrato de prestación de servicios, previas las siguientes consideraciones: 1)Que LA EMPRESA DE SERVICIOS PÚBLICOS E.S.P. DE VILLETA, es una Empresa Industrial y Comercial del Estado del nivel municipal, con personería jurídica que tiene en su jurisdicción la obligación de cumplir los cometidos estatales que señala el artículo 2º de Constitución Política y los previstos en sus estatutos; 2)Que para el cumplimiento de tales cometidos tiene la obligación de celebrar los contratos, los convenios y expedir los actos administrativos generales y particulares requeridos para materializar el contenido teleológico de sus responsabilidades constitucionales y legales; 3)Que de conformidad con lo preceptuado en nuestro ordenamiento positivo vigente, esta contratación intuitu persona puede efectuarse directamente. 4)Que la Empresa elaboró y suscribió el estudio de conveniencia y oportunidad contractual, realizado con anterioridad a la firma del contrato, en el que se establecieron claramente las consideraciones que justifican la presente contratación.5) Que en la actual vigencia fiscal existe la disponibilidad presupuestal, razón por lo cual la Empresa expidió el certificado de disponibilidad presupuestal N° 201900004 que afecta el rubro 2.1.1.2.2.1 "PRESTACIÓN DE SERVICIOS";6) Que la Empresa afirma que no existe personal suficiente en la planta para la prestación de los servicios a los que se contrae el objeto del presente contrato. 7) Que el contratista no se encuentra registrado en el Boletín de Responsables Fiscales de la Contraloría General de la República según certificación vigente al momento de la suscripción del presente contrato. 8) Que el contratista presentó la afiliación al régimen de seguridad social integral. 9) Que el contratista manifiesta bajo juramento que se entiende prestado con la firma de este contrato, que no se encuentra incurso en las inhabilidades establecidas en la Constitución y en la Ley para la celebración y ejecución del mismo y de ser ello así, responderá por los daños y perjuicios que se causen. 10) Que el

	EMPRESA DE SERVICIOS PUBLICOS E. S. P. DEL MUNICIPIO DE VILLETA	Código: 700AB-F-21
		Documento Controlado
MINUTA DE CONTRATOS		Versión: 02
		Página: 2/7

presente contrato se celebra de conformidad a la propuesta presenta por el Contratista, de lo cual el ordenador del gasto deja expresa constancia el presente documento. 11) Que la prestación del servicio deberá ejecutarse cumpliendo el siguiente clausulado: **CLAUSULA PRIMERA. OBJETO:** prestar los servicios de apoyo en el área de facturación, en cuanto a toma de lecturas, criticas, entrega de facturación, inspecciones, entrega de oficios de facturación para suscriptores de los servicios de acueducto, alcantarillado y/o aseo, revisiones por desviaciones significativas, suspensiones, cortes, reconexiones, teniendo en cuenta las programaciones de facturación según los procedimientos y normatividad aplicables. **CLAUSULA SEGUNDA. ALCANCE DEL OBJETO:** El contratista en cumplimiento del objeto deberá realizar entre otras las siguientes actividades: 1. Toma de lecturas. 2. Entrega de facturación. 3. Realización de las visitas solicitadas por los usuarios para revisión. 4. Realizar las suspensiones indicadas en las facturas a usuarios morosos. 5. Realizar las correspondientes reconexiones indicadas en las facturas. 6. Entrega de Oficios relacionados con el proceso de Facturación. 7. Realización de Visitas por parte de la E.S.P. VILLETA por motivo de desviaciones significativas en el consumo. 8. Realizar las reconexiones correspondientes después de efectuar las suspensiones. 9. Realizar los respectivos cortes de acuerdo al listado emitido desde la oficina de Facturación. 10. Realizar las respectivas re instalaciones después de efectuados los cortes de acuerdo a programación de Facturación. 11. Realizar la entrega de la facturación elaborada por medio de las terminales de acuerdo a los procedimientos establecidos por el proceso de facturación. 12. Realizar la entrega de la facturación elaborada por medio de impresora local en la oficina de Facturación de acuerdo a los procedimientos establecidos por el proceso de facturación. 13. Cumplir con todos los requerimientos descritos dentro de los procedimientos del proceso de facturación. 14. Cumplir con las actividades asignadas a cabalidad de acuerdo al objeto del contrato por sus propios medios en el área urbana del municipio, en el área rural la ESP se encargara del transporte. **Actividades Específicas:** El Contratista deberá cumplir con un mínimo de actividades las cuales se establecerán por concepto: 1. Toma de lecturas (caso facturación manual) 350 lecturas diarias como mínimo en el área urbana, en el área rural 250 como mínimo. 2. Entrega de Facturación (caso facturación manual) 350 como mínimo en el área urbana, en el área rural 250 como mínimo. 3. Suspensiones realizadas (dependiendo del cronograma establecido). 4. Reconexiones realizadas (dependiendo del cronograma establecido). 5. Cortes realizados (dependiendo del cronograma establecido) 6. Re instalaciones realizadas (dependiendo del cronograma establecido). 7. Entrega de oficios (dependiendo del cronograma establecido). 8. Instalación de medidores nuevos (dependiendo del cronograma establecido). 9. Cambio de medidores dañados (dependiendo del cronograma establecido). 10. Revisión domiciliaria (dependiendo del cronograma establecido). 11. Facturación in situ 250 como mínimo. 12. Actualización de información de predios (re ruteo). 12. Disposición de realizar actividades por daño – reparación – actualización y/o cualquier otro tipo de inconveniente que se presente con la facturación **CLAUSULA TERCERA. PLAZO:** El plazo de ejecución del presente contrato es hasta el 20 de diciembre de 2019. El plazo será contado a partir del cumplimiento de los requisitos de ejecución. Cualquier modificación al plazo deberá constar por escrito. **PARAGRAFO.** No obstante el plazo de ejecución, la EMPRESA DE SERVICIOS PUBLICOS E. S. P. DEL MUNICIPIO DE VILLETA podrá dar por terminado el presente contrato de forma unilateral, sin derecho a indemnización alguna. **CLÁUSULA CUARTA. VALOR Y FORMA DE PAGO:** El valor del contrato será hasta por la suma de DIECISIETE MILLONES DOSCIENTOS OCHENTA MIL PESOS MONEDA LEGAL (\$17, 280,000.00) incluido IVA y todos los demás costos directos e indirectos. El valor total del

	EMPRESA DE SERVICIOS PUBLICOS E. S. P. DEL MUNICIPIO DE VILLETA	Código: 700AB-F-21
		Documento Controlado
	MINUTA DE CONTRATOS	Versión: 02
		Página: 3/7

contrato será cancelado por la ESP DE VILLETA al Contratista, en doce (12) pagos, así: doce cuotas iguales mensuales de UN MILLON CUATROCIENTOS CUARENTA MIL PESOS MONEDA CORRIENTE (\$1,440,000.00) cada uno, previa presentación de la cuenta de cobro e informe de actividades realizadas por el CONTRATISTA al CONTRATANTE, con mínimo dos días de anticipación a la fecha de vencimiento de cada pago y la acreditación del pago de las obligaciones al Sistema Integral de Seguridad Social (EPS, AFP y ARL) y Parafiscales (ICBF, Cajas de Compensación Familiar y Sena), cuando a ello haya lugar. El valor de este contrato se pagará al Contratista mediante doce (12) pagos, así:

Pago No	Valor	Oportunidad
1	\$ 1,440,000	El 30 de enero de 2019, previa presentación del informe de actividades y cuenta de cobro con dos días de anticipación a la fecha de pago.
2	\$ 1,440,000	El 28 de febrero de 2019, previa presentación del informe de actividades y cuenta de cobro con dos días de anticipación a la fecha de pago.
3	\$ 1,440,000	El 29 de marzo de 2019, previa presentación del informe de actividades y cuenta de cobro con dos días de anticipación a la fecha de pago.
4	\$ 1,440,000	El 30 de abril de 2019, previa presentación del informe de actividades y cuenta de cobro con dos días de anticipación a la fecha de pago.
5	\$ 1,440,000	El 30 de mayo de 2019, previa presentación del informe de actividades y cuenta de cobro con dos días de anticipación a la fecha de pago.
6	\$ 1,440,000	El 28 de junio de 2019, previa presentación del informe de actividades y cuenta de cobro con dos días de anticipación a la fecha de pago.
7	\$ 1,440,000	El 30 de julio de 2019, previa presentación del informe de actividades y cuenta de cobro con dos días de anticipación a la fecha de pago.
8	\$ 1,440,000	El 30 de agosto de 2019, previa presentación del informe de actividades y cuenta de cobro con dos días de anticipación a la fecha de pago.
9	\$ 1,440,000	El 30 de septiembre de 2019, previa presentación del informe de actividades y cuenta de cobro con dos días de anticipación a la fecha de pago.
10	\$ 1,440,000	El 30 de octubre de 2019, previa presentación del informe de actividades y cuenta de cobro con dos días de anticipación a la fecha de pago.
11	\$ 1,440,000	El 29 de noviembre de 2019, previa presentación del informe de actividades y cuenta de cobro con dos días de anticipación a la fecha de pago.
12	\$ 1,440,000	El 20 de diciembre de 2019, previa presentación del informe de actividades y cuenta de cobro con dos días de anticipación a la fecha de pago.
TOTAL	\$ 17,280,000	

CLÁUSULA QUINTA. OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA: 1. Apoyar al Gerente en los temas inherentes al objeto del contrato que éste requiera. 2. Rendir los informes que se requieran sobre sus actividades de manera mensual y presentarlos ante la oficina del Jefe de Facturación y Sistemas junto con el pago de seguridad social. 3. Cumplir las recomendaciones que le haga el Gerente y el Jefe del área de Facturación en desarrollo del objeto del contrato. 4. Colaborar con la Empresa para que el objeto del contrato se cumpla y ofrezca las mejores condiciones de calidad. 5. Guardar el secreto profesional debido y atender con celosa

	EMPRESA DE SERVICIOS PUBLICOS E. S. P. DEL MUNICIPIO DE VILLETA	Código: 700AB-F-21
		Documento Controlado
	MINUTA DE CONTRATOS	Versión: 02
		Página: 4/7

diligencia la gestión encomendada.6.Constituir y mantener vigente la garantía única de cumplimiento tomada a favor de LA EMPRESA DE SERVICIOS PÚBLICOS E.S.P. DE VILLETA durante el término de ejecución del contrato.7.Entregar el certificado del examen pre - ocupacional antes de la suscripción del respectivo contrato, con miras a dar cumplimiento a la Ley 1562 de 2012 y el artículo 18 del Decreto 723 de 2013. 8. Afiliarse a una Administradora de Riesgos Laborales, una vez se suscriba el respectivo contrato, cuando su plazo de ejecución sea superior a un (1) mes. Así como, realizar el pago mensual, cuando la afiliación sea por riesgo I, II o III, con miras a dar cumplimiento a los artículos 2, 6, 9 y 13 del Decreto 723 de 2013. EL CONTRATISTA no podrá iniciar la ejecución del contrato sin que se haya afiliado al Sistema de Riesgos Laborales. 9. Realizar el pago mensual al Sistema de Seguridad Social Integral, Salud, pensión, y Riesgos laborales conforme a la normatividad vigente. 10. Cumplir las normas, reglamentos e instrucciones del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo (SG-SST).11.Procurar el cuidado integral de su salud. 12. Utilizar adecuadamente los elementos de protección personal para la ejecución de sus tareas.13.Participar en todas las actividades de SST que se relacionen con su labor. 14. Cumplir el reglamento de higiene y seguridad industrial. 15. Suministrar información clara, veraz y completa sobre su estado de salud.16.Informar oportunamente al empleador o contratante acerca de los peligros o riesgo latentes en su sitio de trabajo. 17. Comunicar al supervisor la detección de condiciones o factores inseguros que impidan la realización de una actividad inherente al objeto del contrato. 18. Conocer los objetivos de la política y seguridad y salud en el trabajo. 19.Reportar los incidentes o accidentes que se presentasen en el desarrollo de las actividades de manera inmediata. 20.La empresa de servicios públicos entregara al contratista elementos en pro del desarrollo o ejecución del objeto contractual los cuales quedaran a disposición del contratista el cual deberá velar por su cuidado y conservación, por lo tanto responderá por cualquier daño o pérdida que se cause en ellos. 21. Obrar con lealtad y buena fe durante la ejecución de las obligaciones contractuales. 22. Entregar de manera oportuna, dentro de los tiempos establecidos, la documentación necesaria para el pago.23.Reportar cualquier anomalía detectada a la Secretaria Auxiliar de P.Q.R. durante dicho proceso como son: Conexiones Fraudulentas, Conexiones directas sin medidor, Usuarios que no se encuentren dentro los listados, novedades en las tapas y caja tapas o facturación de un periodo de facturación para que se generen las Ordenes de Trabajo correspondientes.24.Realizar revisión de los medidores con lecturas superiores o iguales a 3.000 m3 de acuerdo a lo estipulado por la ley para control de estados de medidor.25.Cumplir con el Cronograma de Actividades emitido por la oficina de facturación dentro de los tiempos establecidos. 26. Brindar información oportuna que ayude a mantener actualizada la información correspondiente a facturación en cuanto a datos de ubicación dentro de la base de datos, identificaciones de los medidores instalados, datos de inmuebles desocupados, datos de medidores dañados, información del parque de medidores que no corresponda con el contenido de las facturas y demás que sean relevantes para la información del cliente. **CLÁUSULA SEXTA. OBLIGACIONES DE LA EMPRESA DE SERVICIOS PÚBLICOS E.S.P. DE VILLETA:** Serán entre otras las siguientes: 1. Pagar el valor del contrato en forma pactada.2. Exigir al contratista y/o garante la ejecución idónea y oportuna del objeto contratado. 3. Adoptar las medidas correctivas pertinentes cuando surjan fallas en el cumplimiento del objeto del contrato. 4. Supervisar, controlar y evaluar las acciones que tengan que ver con el objeto del contrato.5. Entregar la documentación requerida por el contratista para el cumplimiento de las gestiones profesionales encomendadas **CLÁUSULA SÉPTIMA. IMPUTACION PRESUPUESTAL:** El gasto que ocasione el presente contrato se cancelará con

	EMPRESA DE SERVICIOS PUBLICOS E. S. P. DEL MUNICIPIO DE VILLETA	Código: 700AB-F-21
		Documento Controlado
	MINUTA DE CONTRATOS	Versión: 02
		Página: 5/7

cargo a disponibilidad presupuestal al rubro 211221 "PRESTACIÓN DE SERVICIOS".

CLAUSULA OCTAVA. GARANTÍA: Para garantizar el cumplimiento de sus obligaciones, una vez perfeccionado el contrato, EL CONTRATISTA constituirá a favor de LA EMPRESA DE SERVICIOS PÚBLICOS E.S.P. DE VILLETA, Cundinamarca, una garantía consistente en una póliza expedida por una compañía de seguros legalmente establecida en Colombia, cuya póliza matriz este aprobada por la Superintendencia Bancaria. Esta garantía deberá amparar los siguientes riesgos: 1.-Cumplimiento: en cuantía equivalente al diez por ciento (10%) del valor total del contrato, con vigencia igual al plazo de ejecución y cuatro (4) meses más contados a partir de la expedición de la póliza. PARAGRAFO PRIMERO: El hecho de la constitución de la garantía, no exonera al CONTRATISTA de sus responsabilidades legales en relación con los riesgos asegurados. PARAGRAFO SEGUNDO: El contratista deberá cumplir con todos los requisitos para mantener vigente la garantía a que se refiere esta cláusula y será de su cargo, el pago de todas las primas y demás erogaciones de constitución, mantenimiento y restablecimiento de su monto, cada vez que se disminuya o se agote por razón de las eventuales multas que se impongan. LA EMPRESA DE SERVICIOS PÚBLICOS E.S.P. DE VILLETA podrá solicitar a la aseguradora la prórroga o modificación de las pólizas a cargo del contratista, cuando éste se negare a hacerlo, valor que se descontará de las sumas a él adeudadas, sin perjuicio de las sanciones contractuales respectivas. **CLAUSULA NOVENA. RELACIÓN LABORAL O CONTRATISTA INDEPENDIENTE:** En el desarrollo de las actividades objeto de este CONTRATO, el CONTRATISTA obra como contratista independiente desde los puntos de vista civil y laboral, con plena autonomía directiva, técnica, administrativa y económico financiera. En consecuencia, asume todos los riesgos inherentes al cumplimiento de sus obligaciones y a la ejecución de las prestaciones de su cargo. Entre LA EMPRESA DE SERVICIOS PÚBLICOS E.S.P. DE VILLETA y el personal que el CONTRATISTA emplee o contrate para efectos de la ejecución de este contrato, no existirá vinculación laboral ni de otra naturaleza, de manera que LA EMPRESA DE SERVICIOS PÚBLICOS E.S.P. DE VILLETA no asume responsabilidad ni obligación alguna para con este personal de eventuales e hipotéticos subcontratistas; en consecuencia LA EMPRESA no realizará ningún pago diferente al valor acordado en el presente clausulado. **CLAUSULA DECIMA. SUPERVISOR:** La supervisión del presente contrato será ejercida por la persona designada por el Gerente para tal fin, quién controlará su correcta ejecución y cumplimiento. PARAGRAFO: LA EMPRESA DE SERVICIOS PÚBLICOS E.S.P. DE VILLETA ejercerá el control y vigilancia del contrato a través del señalado supervisor, quien tendrá como función verificar el cumplimiento de las obligaciones del contratista. El supervisor ejercerá, un control integral sobre el contrato, para lo cual podrá, en cualquier momento, exigir al contratista la información que considere necesaria, así como la adopción de las medidas necesarias para lograr la ejecución puntual e idónea del objeto contratado. Así mismo, el supervisor está autorizado para ordenarle al contratista la corrección, en el menor tiempo posible, de los desajustes que pudieren presentarse, y determinar los mecanismos y procedimientos pertinentes para prever o solucionar rápida y eficazmente las diferencias que llegaren a surgir durante la ejecución del contrato. PARAGRAFO PRIMERO: En ningún caso podrá el supervisor exonerar al CONTRATISTA del cumplimiento o responsabilidad derivada de las obligaciones adquiridas contractualmente o por disposición legal, ni tampoco modificar los términos del presente contrato. PARAGRAFO SEGUNDO: Toda instrucción que imparta el supervisor deberá constar por escrito. **CLAUSULA DECIMA PRIMERA. CESION Y SUBCONTRATACION:** EL CONTRATISTA, sólo podrá ceder y/o subcontratar el presente contrato previa autorización escrita de LA EMPRESA DE SERVICIOS

	EMPRESA DE SERVICIOS PUBLICOS E. S. P. DEL MUNICIPIO DE VILLETA	Código: 700AB-F-21
		Documento Controlado
	MINUTA DE CONTRATOS	Versión: 02
		Página: 6/7

PÚBLICOS E.S.P. DE VILLETA. En el texto de los subcontratos dejará constancia que se entienden celebrados dentro y sin perjuicio de los términos de éste contrato y bajo la exclusiva responsabilidad del CONTRATISTA. **CLAUSULA DECIMA SEGUNDA. CLAUSULA PENAL PECUNIARIA:** En caso de declaratoria de caducidad o de incumplimiento grave de las obligaciones a cargo del CONTRATISTA, LA EMPRESA DE SERVICIOS PÚBLICOS E.S.P. DE VILLETA DE CUNDINAMARCA le impondrá una sanción pecuniaria, a título de cláusula penal, por un valor equivalente hasta el veinte por ciento (20%) de la cuantía estimada del presente CONTRATO, que se graduará según la naturaleza del incumplimiento y los perjuicios que de él se deriven para LA EMPRESA DE SERVICIOS PÚBLICOS E.S.P. DE VILLETA. La sanción penal se considerará como pago parcial pero no definitivo de tales perjuicios. El monto de la misma podrá ser cubierto directamente por el CONTRATISTA, o tomado de las sumas que se le adeuden en razón de este CONTRATO, o del amparo de cumplimiento de la garantía única. **CLAUSULA DECIMA TERCERA. SUSPENSION TEMPORAL DEL CONTRATO:** Por razones de fuerza mayor o caso fortuito se podrá, de común acuerdo entre las partes, suspender temporalmente la ejecución del contrato, mediante un acta en donde conste tal evento, sin que para los efectos del plazo extintivo se compute el tiempo de suspensión. **PARAGRAFO:** El Contratista prorrogará la vigencia de la garantía única de cumplimiento por el tiempo que dure la suspensión. **CLAUSULA DÉCIMA CUARTA. MULTAS:** En caso de que el CONTRATISTA retarde o incumpla parcialmente alguna de sus obligaciones, LA EMPRESA DE SERVICIOS PÚBLICOS E.S.P. DE VILLETA podrá imponerle multas sucesivas equivalentes al uno punto cinco por ciento (1.5%) del valor del presente contrato, por cada por cada semana de atraso o proporcional por fracción, hasta completar como máximo el valor de la cláusula penal. El monto de las mismas podrá ser cubierto directamente por el CONTRATISTA, o tomado de las sumas que se le adeuden en razón de este contrato, o del amparo de cumplimiento de la garantía única. **PARÁGRAFO:** Para adelantar el trámite de imposición de multas se agotará el trámite dispuesto en el numeral 5.15 del Manual de Contratación denominado "PROCEDIMIENTOS PARA IMPONER MULTAS". **CLAUSULA DÉCIMA QUINTA. LIQUIDACIÓN:** El presente contrato deberá liquidarse dentro de los cuatro meses siguientes a cumplimiento del término de ejecución. **CLAUSULA DÉCIMA SEXTA. TERMINACIÓN DEL CONTRATO:** El CONTRATANTE podrá dar por terminado el contrato en las siguientes situaciones: 1) La no prestación del servicio, su ejecución tardía, defectuosa o en forma diferente a la acordada. 2) Incumplimiento grave de alguna de las obligaciones legales o contractuales por parte del CONTRATISTA. 3) Mutuo acuerdo de las partes. 4) Las demás causales contempladas en la ley. **CLAUSULA DÉCIMA SÉPTIMA. INHABILIDADES E INCOMPATIBILIDADES:** El CONTRATISTA declara bajo la gravedad del juramento, que se entiende prestado con la firma del presente contrato, que ni ella, ni sus socios, ni su representante legal, ni el personal de dirección, confianza o manejo a su servicio, se encuentran incurso en causal de incompatibilidad, inhabilidad o prohibición para celebrar el presente contrato, de conformidad con lo previsto sobre la materia por nuestro ordenamiento positivo. **CLAUSULA DÉCIMA OCTAVA. DOCUMENTOS DEL CONTRATO:** Forman parte integral de éste contrato: los estudios previos, la propuesta presentada por el contratista, la hoja de vida del contratista, la justificación por la Gerencia de de la necesidad de la prestación del servicio aquí contratado, la disponibilidad presupuestal y todos los documentos que legalmente se requieran y los que se produzcan durante el desarrollo del mismo. **CLAUSULA DECIMA NOVENA.SOLUCION DE CONTROVERSIAS:** Las partes, de común acuerdo, buscarán solucionar en forma ágil y directa las diferencias que surjan de la actividad contractual, mediante el empleo de los mecanismos

	EMPRESA DE SERVICIOS PUBLICOS E. S. P. DEL MUNICIPIO DE VILLETA	Código: 700AB-F-21
	MINUTA DE CONTRATOS	Documento Controlado
		Versión: 02
		Página: 7/7

alternativos de solución de conflictos previstos en nuestro ordenamiento positivo. **CLÁUSULA VIGÉSIMA. INDEMNIDAD:** El contratista mantendrá indemne a la Empresa por razón de reclamos, demandas, acciones legales y costos que surjan por parte del contratista, que las pueda causar o surgir por daños o lesiones a personas o propiedades de terceros, ocasionados por el contratista, durante la ejecución del contrato. Se consideran como hechos imputables al contratista todo las acciones u omisiones, los errores y en general cualquier incumplimiento de sus obligaciones contractuales. En caso de que se entable un reclamo, demanda o acción legal contra LA EMPRESA DE SERVICIOS PÚBLICOS E.S.P. DE VILLETA por asuntos que según el contrato sean de responsabilidad del contratista, éste será notificado lo más pronto posible de ellos para que por su cuenta adopte oportunamente las medidas previstas por la ley para mantener indemne a la Empresa. Si en cualquiera de los eventos antes previstos el contratista no asume debida y oportunamente la defensa de la Entidad contratante, ésta podrá hacerlo directamente, previa notificación escrita al contratista y éste pagará todos los gastos causados por tal motivo. En caso de que así no lo hiciere el contratista, LA EMPRESA DE SERVICIOS PÚBLICOS E.S.P. DE VILLETA tendrá derecho a descontar el valor de tales erogaciones de cualquier suma que adeude al contratista por razón del contrato, o a utilizar cualquier otro medio legal. El contratista autoriza mediante el presente documento que le sea descontado el monto respectivo del saldo insoluto del valor del contrato. **CLÁUSULA VIGÉSIMA PRIMERA. MANIFESTACIÓN DE NO LAVADO DE ACTIVOS.** Bajo la gravedad de juramento, EL CONTRATISTA manifiesta que el origen de los recursos empleados para la ejecución del objeto presente contrato son lícitos y ajenos a las actividades que comprenden el tipo penal de lavado de activos, conforme a las disposiciones legales vigentes, en especial el contenido del artículo 27 de la Ley 1126 de 2006. **CLÁUSULA VIGÉSIMA SEGUNDA. PERFECCIONAMIENTO Y REQUISITOS DE EJECUCION DEL CONTRATO:** El presente contrato se perfecciona con la suscripción del mismo por las partes. Para su ejecución se requiere: 1) El certificado de disponibilidad presupuestal y el correspondiente registro presupuestal. 2) La aprobación de la garantía única de cumplimiento. **CLÁUSULA VIGÉSIMA TERCERA. DOMICILIO:** Para todos los efectos legales se fija como domicilio contractual el municipio de Villeta. Para constancia se firma por quienes en él intervienen a dos (02) días del mes de enero de dos mil diecinueve (2019).

Por la empresa,

Por el Contratista,


OSCAR LEANDRO BENAVIDES GIL
Gerente E.S.P. Villeta


CRISTIAN ADENIS TRIANA ACOSTA
Contratista

Revisó
Asesor jurídico
ESP Villeta